

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS

Entre los suscritos a saber: **MARIA EUGENIA SANIN ECHEVERRI**, mayor de edad, vecina de Medellín, identificada con cédula de ciudadanía N° 32.457.707 de Medellín, quien actúa en su calidad de representante legal de **MAYORPLUS S.A.**, sociedad comercial con domicilio en Medellín, ubicada en la Carrera 43ª N° 34-95 Local 273, NIT 811.027.825-9 y Registro Nacional de Turismo N° 6497 de Medellín y para la ciudad de Pereira 12766, quien para el presente contrato se denominará simplemente **MAYORPLUS** de una parte, y el señor \_\_\_\_\_ que libre y voluntariamente quiere adherirse a este contrato, mayor de edad y vecino de Medellín, quien obra en nombre y representación de \_\_\_\_\_ y quien en este contrato se llamará simplemente **LOS USUARIOS**, de otra parte, hemos celebrado el presente contrato de prestación de servicios turísticos, el cual se regirá por la Ley General de Turismo y sus disposiciones complementarias, la Ley 679 de 2001, la Ley 1336 de 2009, el Decreto 053 de 2002, los reglamentos aeronáuticos y las resoluciones 03596 del 1° de Septiembre de 2006 de la Aeronáutica Civil de Colombia, el Decreto 2438 de 2010, las leyes Civil y Comercial Colombiana y en especial por las siguientes cláusulas.

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO:** A través del presente contrato **MAYORPLUS** se obliga a brindar a **LOS USUARIOS**, quienes libres y espontáneamente se adhieren a este contrato, los servicios de contratación, orientación, acompañamiento turístico, necesarios para la realización de la excursión 4 noches 5 días que **LOS USUARIOS** llevarán a cabo 1 noche en ciudad de Panamá y 3 noches en Playa Blanca, Rioato (Panama) en el mes de Junio entre los días 19 y 26 del año 2017 (fecha sujeta a modificaciones)

**SEGUNDA. ALCANCE DE LOS SERVICIOS:** **MAYORPLUS** se obliga a prestar los servicios contenidos en la oferta mercantil, los cuales son:

1. Traslado Aeropuerto – Hotel Ciudad de Panamá – Hotel Playa Blanca - Aeropuerto.
2. Tiquete aéreo Colombia- Panama-Colombia.
3. Tasas aeroportuarias.
4. IVA del tiquete.
5. Impuesto de salida de Colombia.
6. Impuesto de salida de Panama.
7. Traslados aeropuerto-hotel elegido-aeropuerto.
8. Alojamiento 1 noche en uno de estos hoteles:
  - Hotel Radisson Summit.
  - Hotel Holiday Inn.
  - Hotel Riu Plaza.
  - Hotel Aloft.
9. Alojamiento 3 noches en uno de estos hoteles:
  - HOTEL PLAYA BLANCA
  - HOTEL TOWN CENTER
  - HOTEL SHERATON BIJAO
  - HOTEL RIUPLAYABLANCA
10. Acomodación en grupo.
11. Impuestos y seguros hoteleros.
12. Desayuno, Almuerzo y cena tipo buffet en hotel del playa.
13. Desayuno y cena en hotel de ciudad.

14. Snack entre comidas.
15. Refrescos y bebidas no alcohólicas en los horarios y lugares establecidos por hotel elegido.
16. Montaje con sonido, luces y efectos.
17. Tarima con DJ's y artistas invitados con refrescos ilimitadas.
18. DJ's en el hotel elegido.
19. 3 noches de rumba con DJ's, y con artistas nacionales e internacionales con refrescos ilimitadas.
20. 1 noche de rumba en barco por la bahía de Panamá.
21. Artistas nacionales e internacionales.
22. Deportes náuticos no motorizados snorkeling. Kayaks/remo, windsurfing y vela.
23. Sala de Juegos mesas de billar y ping pong.
24. Campeonatos de volleyball playa y fútbol playa (sujeto disponibilidad)
25. Show diferente todas las noches.
26. Toallas para la playa y piscina.
27. Sala de PC – Internet con costo adicional.
28. Acompañamiento durante toda la excursión, desde la salida hasta el regreso por un funcionario seleccionado por Mayorplus.
29. Tarjeta de asistencia médica. (No incluye accidentes motorizados ni accidentes ocasionados por el consumo de licor o de cualquier otra bebida o sustancia alucinógena, ni enfermedades preexistentes)
30. Médicos acompañantes.
31. Empresa exclusiva de seguridad.
32. Tour de compras

**PARÁGRAFO 1º: EL PLAN NO INCLUYE:** Tasa administrativa. (Resolución 3596 de 2006), impuesto de combustible, llamadas a larga distancia, internet, lavandería ni servicio a la habitación ni gastos no especificados en el programa.

**PARÁGRAFO 2º: La oferta mercantil hará parte integral del presente contrato.**

**PARÁGRAFO 3º: MAYORPLUS DEJA EXPRESA CONSTANCIA DE QUE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA VENDERÁ A LOS USUARIOS SÓLO TIQUETE O SÓLO PORCIÓN TERRESTRE, MAYORPLUS VENDE SÓLO EL PLAN TURÍSTICO COMPLETO.**

**PARÁGRAFO 4º:** Sólo se entenderá como grupo aquel que sea superior a 25 usuarios, en caso de que el grupo sea inferior a 25 usuarios, deberán estos asumir el costo total del acompañante del grupo, que en cualquier caso deberá ser un funcionario de **MAYORPLUS**.

**TERCERA. PRECIO:** Las partes convienen que el precio unitario por pasajero dependerá del hotel elegido y deberá ser cancelado a **MAYORPLUS**, por cada uno de **LOS USUARIOS**, o por sus padres y/o representantes legales, en el momento en que manifiesten su voluntaria y libre adhesión a la excursión, encontrándose **LOS USUARIOS** obligados con **MAYORPLUS** a responder por un número mínimo de **VEINTICINCO (25)** adherentes a la misma, los precios del plan serán los siguientes según el hotel que se escoja:

**1.** El precio del **Hotel Playa Blanca y Hotel Radisson Summit** será la suma de **1.099 dolares** suma que será liquidada conforme la TRM vigente para el día en que se efectuó el pago del plan.

2. El precio del **Hotel Town Center y Hotel Holiday Inn** será la suma de **1.009 dolares** suma que será liquidada conforme la TRM vigente para el día en que se efectuó el pago del plan.

3. El precio del **Hotel Perlas Sheraton Bijao y Hotel Aloft** será la suma de **1.099 dolares** suma que será liquidada conforme la TRM vigente para el día en que se efectuó el pago del plan.

4. El precio del **Hotel Riuplaya Blanca y Riu Plaza** será la suma de **1.099 dolares** suma que será liquidada conforme la TRM vigente para el día en que se efectuó el pago del plan.

**PARAGRAFO 1:** Este precio deberá pagarse con total observancia de lo pactado en la cláusula cuarta del presente contrato, con el fin de evitar la cancelación de la reserva y se sostendrá si la cuota inicial (equivalente al 30% del valor total del plan), se realiza antes del 31 de diciembre de 2016 y con el contrato debidamente firmado o aceptado (mediante la firma de la carta de aceptación vía e-mail enviándolo al correo [contratos@mayorplus.com](mailto:contratos@mayorplus.com). en caso de no darse estas condiciones **LOS USUARIOS** quedan sujetos a disponibilidad aérea y hotelera.

Se entenderán parte integral de este contrato los padres de familia que cancelen a **MAYORPLUS** la cuota inicial de la excursión.

**PARÁGRAFO 2:** El valor de la cuota inicial se abonará al precio total pactado en la presente cláusula.

**PARÁGRAFO 3:** Dentro del valor de la cuota inicial, se encuentra el depósito que equivale a TRESCEINTOS MIL PESOS (\$300.000), éste depósito no será reembolsables ni endosables ni transferible, cumpliendo con el contenido del Decreto 2438 de 2010 y/o normas concordantes.

**CUARTA: FORMA DE PAGO:** El pago del plan turístico deberá ser pagado de acuerdo al siguiente esquema de pagos:

1. La suma de **150 dolares** que deberá ser cancelada a más tardar el **día 30 de Octubre**
2. La suma de **150 dolares** que deberá ser cancelada a más tardar el **día 30 de Noviembre**
3. La suma de **30 dolares** que deberá ser cancelada a más tardar el **día 31 de diciembre de 2016**. Las anteriores sumas serán pagadas por concepto de **cuota inicial**. y serán destinadas para el pago de la reserva de los cupos aéreos y hoteleros, de los cuales trescientos mil pesos (\$300.000) configuran el depósito y no serán reembolsables ni endosables ni transferibles.
4. La suma de \_\_\_\_\_ que deberá ser cancelada a más tardar el día \_\_\_\_\_
5. La suma de \_\_\_\_\_ que deberá ser cancelada a más tardar el día \_\_\_\_\_
6. La suma de \_\_\_\_\_ que deberá ser cancelada a más tardar el día \_\_\_\_\_
7. La suma de \_\_\_\_\_ que deberá ser cancelada a más tardar el día \_\_\_\_\_
8. La suma de \_\_\_\_\_ que deberá ser cancelada a más tardar el **día 20 de Mayo**.

**PARAGRAFO 1:** Las sumas enunciadas en los numerales anteriores deberán ser canceladas únicamente a través de los siguientes medios: en efectivo sea en pesos o en dolares en nuestras dos oficinas Medellín y/o Pereira; consignación o transferencia en pesos o dolares en nuestros bancos Bancolombia, Banco de Occidente o Banco Corbanca,

Sólo las oficinas de Medellín y Pereira están autorizadas para recibir pagos en efectivo.

**PARAGRAFO 2:** Si el **USUARIO** va a realizar este pago en pesos colombianos, se tendrá en cuenta, para establecer la tasa de cambio de pesos a dólares, la TRM vigente, publicada en la página web del Banco de la Republica de Colombia, para el día en que se efectuó el pago.

**PARAGRAFO 3:** Al momento de pagar, se le debe notificar de cada pago a MayorPlus antes de las fechas que se estipularon en esta cláusula, enviando la consignación o transferencia escaneada al e-mail [ygallego@mayorplus.com](mailto:ygallego@mayorplus.com), adjuntando los datos personales del estudiante (nombre completo, tarjeta de identidad o cédula, celular, teléfono fijo y correo electrónico, nombre del acudiente, celular y teléfono fijo del acudiente) para que se pueda generar el respectivo recibo de caja y para identificar su pago, de lo contrario se considerará como NO PAGO o REZAGADO

**PARÁGRAFO 4:** En ningún caso podrán **LOS USUARIOS** incumplir las fechas de pago acordadas en el presente contrato y en caso de que esto ocurra, **EL USUARIO** incumplido perderá automáticamente su cupo, y sólo podrá reintegrarse a la excursión siempre y cuando **MAYORPLUS** logre conseguir nuevamente el cupo tanto aéreo como hotelero.

**PARAGRAFO 5. PLAN DE FIDELIZACION** Pago por medio de bonos promocionales: los cuales permitirán al estudiante recoger el valor total de la excursión, o parte de ella, dependiendo de la cantidad de bonos que venda; estos bonos sortean diferentes premios y son pagados en su totalidad por Mayorplus L'alianXa. Los pasajeros que utilicen este medio de pago, deberán cancelar cincuenta mil pesos (\$ 50.000) adicional al valor total del plan.

**QUINTA. OBLIGACIONES DE MAYORPLUS.**

1. Reservar y pagar los tiquetes de ida y regreso así como todos sus impuestos, en las condiciones anotadas en el presente contrato, para la totalidad de **LOS USUARIOS** que hayan cumplido estrictamente el contenido de la cláusula cuarta del presente contrato.
2. Reservar y pagar en el hotel elegido el número de habitaciones requeridas para que la excursión se realice cómoda y óptimamente para todos **LOS USUARIOS** que hayan cumplido estrictamente el contenido de la cláusula cuarta del presente contrato.
3. Reservar y pagar a los proveedores en Panamá que se requieren, para que los tours ofrecidos sean realizados de manera exitosa.
4. Entregar un comprobante en el que se especifique los servicios contratados, la hora estimada de llegada y de salida del destino y la duración de la estadía.
5. Informar y asesorar a **LOS USUARIOS** sobre las medidas de salud preventivas conocidas, que deban observar para el desplazamiento a Panamá.
6. Orientar a **LOS USUARIOS** en los eventos de extravío de documentos e informar que el cuidado de los artículos personales le corresponde exclusivamente a **LOS USUARIOS**.

7. Se entrega una carta de salida que contenga como mínimo los siguientes datos: Aerolínea, itinerario de vuelo, documentos necesarios para el viaje, nombre y celular del guía acompañante, ubicación y teléfono del hotel elegido.
8. Realizar todas las reuniones previas al viaje que **LOS USUARIOS** y/o sus padres o representantes legales requieran de manera individual o grupal, en las cuales se les informará las condiciones y restricciones del viaje y derechos del usuario.
9. No permitir la entrada de personas que no hayan contratado sus servicios con **MAYORPLUS** ni vender manillas al público para los eventos privados organizados por **MAYORPLUS**.
10. No variar en todo ni en parte las condiciones, garantías, derechos incluidos y demás especificaciones determinadas en el presente contrato.
11. Brindar todo el apoyo y colaboración necesaria, a **LOS USUARIOS** en caso de calamidad, accidente, enfermedad, desastre o siniestro.
12. Tramitar de manera diligente los imprevistos que puedan surgir antes, durante y después de la excursión y canalizar ante la aerolínea, el hotel elegido y los demás proveedores, las quejas y reclamos que se presenten por parte de **LOS USUARIOS**.
13. Velar por el cabal cumplimiento de los servicios contratados.
14. Brindar de manera individual a **LOS USUARIOS** la siguiente cobertura en la tarjeta de asistencia médica durante los días que dure la excursión en Panama:

<b>ASISTENCIA MÉDICA</b>	<b>COBERTURA</b>
Asistencia Médica (Enfermedad/ Accidente)	USD 8000
Odontología	USD 100
Medicamentos	USD 300
Compensación por pérdida de equipaje (C)	USD 500
Adelanto para fianzas	USD 12000
Adelanto por honorario de abogado	USD 2000
Adelanto por asistencia legal	USD 1000
Traslados sanitarios	Incluido
Repatriación Funeraria y sanitaria	Incluido
Acompañamiento de menores	Incluido
Línea de Consultas	Incluido
Límite de edad	70 años
Ámbito de cobertura	Internacional

**PARÁGRAFO 1°.** La cobertura de la tarjeta de asistencia médica descrita en el numeral catorce de la presente cláusula **NO INCLUYE ACCIDENTES**

MOTORIZADOS NI ACCIDENTES OCASIONADOS POR EL CONSUMO DE LICOR O DE CUALQUIER OTRA BEBIDA O SUSTANCIA **NI PREEXISTENCIAS.**

**PARÁGRAFO 2°.** La tarjeta de asistencia médica descrita en el numeral catorce de la presente cláusula **SÍ INCLUYE LOS ACCIDENTES QUE LLEGAREN A PRESENTARSE EN EL DESARROLLO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN LA CLÁUSULA SEGUNDA DEL PRESENTE CONTRATO.**

**SEXTA: OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS:**

1. Registrarse en la página web [www.caribeschool.com.co](http://www.caribeschool.com.co) , allegar datos requeridos, la carta de aceptación del contrato y aceptar las condiciones y restricciones. [www.caribeschool.com.co](http://www.caribeschool.com.co)
2. Pagar el **plan turístico completo** descrito en la cláusula segunda del presente contrato. **(No se acepta el pago de sólo tiquete o sólo porción terrestre o sólo manilla)**
3. Cumplir estrictamente el código de condiciones de pago pactadas en la cláusula cuarta del presente contrato.
4. Pagar el valor del impuesto de combustible y la tarifa administrativa que fije la Aeronáutica Civil de Colombia para la fecha del viaje a más tardar el **3 de Junio de 2017**, so pena de poder obtener su respectivo paz y salvo y no poder hacer uso de los servicios.
5. Enviar al correo electrónico [contratos@mayorplus.com](mailto:contratos@mayorplus.com) la carta de aceptación del contrato, debidamente firmada por el padre de familia o representante legal del alumno y copia de la última página del contrato, con la respectiva firma del representante legal del menor.
6. Enviar la consignación o transferencia escaneada al e-mail [ygallego@mayorplus.com](mailto:ygallego@mayorplus.com) adjuntando los datos personales del estudiante (nombre completo, tarjeta de identidad o cédula, celular, teléfono fijo y correo electrónico, nombre del acudiente, celular y teléfono fijo del acudiente) para que se pueda generar el respectivo recibo de caja, para identificar su pago.
7. Conservar los comprobantes de consignación o transferencia.
8. Cumplir estrictamente el código de conducta de el pasajero diseñado por **MAYORPLUS.**
9. Asistir a todas las reuniones informativas, que para asegurar el éxito de la excursión, programe **MAYORPLUS.**
10. Suministrar a **MAYORPLUS** treinta (30) días antes de la salida del viaje la acomodación **CUADRUPLE** por cuartos so pena de que **MAYORPLUS** pueda unilateralmente decidir la acomodación por orden alfabético. **LOS USUARIOS** que decidan por voluntad propia que su acomodación sea sencilla o doble, deberán asumir el sobre costo que dicha acomodación genere.
11. Viajar en las fechas convenidas en la cláusula primera del presente contrato, so pena de perder el derecho de utilizar los servicios incluidos en cada plan.
12. Tener pasaporte con vigencia mínima de seis (6) meses y lectura mecánica al momento del viaje.
13. Presentar vacuna contra la fiebre amarilla vigente al momento del viaje.
14. Los menores de 18 años deberán presentar el día de su salida de Colombia ante la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia

un permiso original de salida del país de los padres autenticado ante Notario Público y un registro civil de nacimiento original, reciente y en buen estado.

15. Portar su documento de identidad durante toda la excursión, so pena de no poder viajar y/o no poder utilizar los servicios pactados en el presente contrato.
16. Cumplir con check in y check out establecido por el hotel.
17. Entregar las habitaciones a la hora del check out del día de regreso a Colombia, so pena de asumir los costos que cargue el hotel elegido por el incumplimiento de esta obligación.
18. Acatar y cumplir las normas de seguridad y de comportamiento que para el éxito de la excursión imparta **MAYORPLUS**, la aerolínea, el hotel elegido y/o los proveedores.
19. No alquilar motos ni acuáticas ni terrestres ni ningún tipo de vehículo.
20. Acatar y cumplir las normas de la legislación panameña que sean impartidas por las autoridades de policía y/o las autoridades competentes en los diferentes lugares de panama.
21. Presentarse con cuatro (4) horas de anticipación en el aeropuerto de su Ciudad de origen, la atención del vuelo se cierra dos horas antes de la salida prevista, cualquier pérdida de vuelo por demoras en el muelle nacional y/o internacional, problemas de documentación, es responsabilidad única y exclusiva del **USUARIO**.

**SÉPTIMA: REQUISITOS DE VIAJE: LOS USUARIOS** son los responsables únicos y directos de presentar ante las autoridades migratorias de Colombia y de Panama los requisitos de salida e ingreso a cada país y exoneran a **MAYORPLUS** de cualquier tipo de responsabilidad que se derive por el no cumplimiento de dichos requisitos y/o de las decisiones que tomen las autoridades migratorias sobre este asunto. Se reitera que los menores de 18 años deberán presentar el día de su salida de Colombia ante la Unidad Administrativa Especial de Migración Colombia un permiso original de salida del país de los padres autenticado ante Notario Público y un registro civil de nacimiento original, reciente y en buen estado.

**OCTAVA: DE LA NO PRESENTACIÓN.** Cumpliendo con el contenido del Decreto 2438 de 2010 y normas concordantes, El usuario y **MAYORPLUS** acuerdan que el el valor del depósito, trescientos mil pesos (\$300.000) no será reembolsable, ni transferible, ni endosable, ni revisable.

Si el usuario no puede asistir a la excursión por alguna razón debidamente justificada deberá enviar comunicación escrita explicando las razones que motivan la cancelación del viaje al siguiente Link <http://www.mayorplus.com/pqrs/> y deberá adjuntar los documentos escaneados que soportan la no presentación. En caso de que algún proveedor requiera algún documento original, se le informará mediante esta misma vía para que el padre de familia allegue dicha documentación para aportársela al proveedor. A partir del recibo del e-mail del pasajero, **MAYORPLUS** cuenta con 30 días calendario para dar respuesta sobre la eventual devolución a la que haya lugar si es el caso, de acuerdo a las siguientes políticas de devolución:

<b>ANTICIPACIÓN A LA SALIDA DE LA EXCURSIÓN</b>	<b>RETENCIÓN</b>
Entre la fecha del pago inicial hasta el 28 de Febrero de 2017 .	Solo se retiene el depósito, es decir, trescientos mil pesos (\$300.000)
Hasta el 30 de marzo de 2017	Se retiene el depósito más el 15% del valor abonado
Hasta 30 de Abril de 2017	Se retiene el depósito mas el 30% del valor abonado
Hasta 20 de Mayo de 2017	Se retiene el depósito mas el 60% del valor abonado
Hasta 3 de Junio de 2017	Se retiene el depósito mas el 100% del valor abonado

Estas retenciones se realizan por valor de gastos operativos, gastos administrativos, reservas hoteleras, penalidades, y otros gastos en que deben incurrir Mayor Plus en la preparación del evento.

**PARÁGRAFO 1°.** No obstante, **EL USUARIO** incumplido podrá ceder o traspasar su plan a otra persona, siempre y cuando el cambio de nombre de **EL USUARIO** se realice con una antelación no inferior a cuarenta y cinco (45) días comunes a la fecha del viaje y que el nuevo pasajero no se encuentre en la lista de usuarios que ya han reservado, es decir no se permite abonarle a otro usuario, el traspaso se debe realizar a un nuevo usuario.

**PAÁGRAFO 2°. LOS USUARIOS** que cancelen el viaje con justa causa (estipulada por la ley), tendrán derecho a que **MAYORPLUS** les devuelva los valores pagados siempre y cuando la aerolínea, el hotel y/o los demás proveedores así lo autoricen, exceptuando el valor del depósito. **LOS USUARIOS** aceptan que **MAYORPLUS** traslade todas las penalidades que por no presentación, cambio de nombre, cambio de fecha, cambio de ruta y en general por cualquier circunstancia ajena a **MAYORPLUS**, impongan la aerolínea, el hotel elegido y/o los demás proveedores por concepto de cancelación.

**PARÁGRAFO 3°.** En el evento en que **LOS USUARIOS** viajen en vuelo chárter, no habrá devolución de ninguna suma de dinero por concepto del tiquete aéreo en caso de que algún **USUARIO** decida no viajar, sea cual fuera la causa del desistimiento.

**PAÁGRAFO 4°. MAYORPLUS** se reserva el derecho de cancelar la excursión, en caso de que no se reúna el número mínimo de usuarios previstos en contrato de reserva celebrado con los hoteles, el cual es de 500 usuarios, En ese caso, **MAYORPLUS** reembolsará íntegramente lo que ha percibido de **LOS USUARIOS**.

**NOVENA. CONDICIONES Y RESTRICCIONES DEL TIQUETE AÉREO: LOS USUARIOS** aceptan que cuando su vuelo sea un vuelo chárter, en ningún caso habrá lugar a devolución por concepto de valor del tiquete aéreo o que cuando sus vuelos sean vuelos comerciales y por tratarse de tarifas especiales para grupos, en ningún caso habrá lugar a cambio de nombre, cambio de fecha ni devolución por concepto del valor del tiquete aéreo. Los tiquetes aéreos de **LOS USUARIOS**



son **NO REEMBOLSABLES, NO ENDOSABLES, NO REVISABLES, NO TRANSFERIBLES.**

**DÉCIMA. DEVOLUCIONES. EL USUARIO** que requiera devolución de alguna suma de dinero depositada en **MAYORPLUS** para la realización de la excursión, deberá elevar solicitud escrita al link <http://www.mayorplus.com/pqrs/sciente@mayorplus.com> explicando los motivos que inducen a la cancelación del viaje y adjuntando los documentos a que haya lugar que sustenten la solicitud, las devoluciones se tramitarán sólo mediante este procedimiento establecido y aprobado durante el proceso de certificación en Normas Técnicas Sectoriales. En caso de que haya lugar a algún tipo de devolución de dinero y/o de servicios por parte de la aerolínea, el hotel elegido y los demás proveedores, éstas se realizarán a más tardar quince días hábiles después de la llegada de la excursión de **LOS USUARIOS** o en el momento en que la aerolínea, el hotel elegido y/o los demás proveedores se pronuncien sobre el particular. El valor que se ha de reembolsar por concepto de servicios incluidos en el plan y no utilizados, está sujeto a la aplicación de los descuentos por penalidades o por gastos administrativos o por cobros de no show de acuerdo a las condiciones particulares de cancelación de cada aerolínea, el hotel elegido u operador, según sean aplicables.

La no cancelación oportuna del plan por parte del **EL USUARIO** y la no confirmación de la cancelación a su asesor de viajes ocasionará un cobro de no-show de acuerdo a las condiciones de la aerolínea y de las condiciones particulares de cada hotel u operador según sean aplicables. En caso de que los servicios turísticos se vieran interrumpidos en razón a la ocurrencia de algunos de los eventos constitutivos de fuerza mayor, **MAYORPLUS** reintegrará a **EL USUARIO** el valor de los servicios no disfrutados, siempre y cuando no sea vuelo chárter y la aerolínea y demás proveedores así lo autoricen.

**EL USUARIO** que por enfermedad o fuerza mayor se vea obligado a retirarse de la excursión, tendrá derecho que **MAYORPLUS** le reintegre los servicios no disfrutados exceptuándose los gastos que efectivamente se hayan causado o se causaren posteriormente por razones de su cancelación, siempre y cuando no sea vuelo charter y la aerolínea y demás proveedores así lo autoricen.

**DÉCIMA PRIMERA. AUSENCIA DE RESPONSABILIDAD. MAYORPLUS** queda exonerado de la responsabilidad que se pueda generar por imprevistos tales como:

1. Cierre de aeropuertos, cambio, atrasos o cancelación de vuelo, fenómenos naturales o meteorológicos.
2. Accidentes, pérdidas o daños que sufran **LOS USUARIOS** como consecuencia de la imprudencia e inobservancia de las instrucciones que para el debido disfrute de su estancia sean efectuadas por parte de la aerolínea, el hotel elegido y/o los proveedores.
3. Pérdida, daño y/o hurto de equipajes, joyas, celulares, cámaras de video, cámaras fotográficas, gafas, Ipod, MP4, dinero en cualquier clase de moneda y en general cualquier clase de bienes que **LOS USUARIOS** lleven consigo.
4. Las circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito que altere el normal desarrollo de la presentación de los servicios turísticos contratados.
5. Por causas que no le sean imputables directamente a **MAYORPLUS**.

6. Las decisiones que llegaren a tomar las autoridades de Policía y/o las autoridades competentes de Colombia y Panama, el personal del hotel elegido en Panama y/o las autoridades aeronáuticas y aeroportuarias, que varíen el normal desarrollo de las actividades de la excursión.
7. Los inconvenientes de tipo legal y en general cualquier tipo de inconveniente en que se puedan ver involucrados **LOS USUARIOS** de manera individual y/o grupal ni frente a los gastos personales en que **LOS USUARIOS** incurran por tales motivos, ni por la necesidad de adelantar o retrasar su viaje, lo cual será responsabilidad del usuario o de sus representantes legales, debiendo asumir el mayor valor de dichas modificaciones que le acarreen.
8. **MAYORPLUS** no asume ninguna responsabilidad en caso de que las autoridades competentes, impidan a **LOS USUARIOS** salir de Colombia y/o entrar a Panama, evento en el cual **EL USUARIO** al que este hecho le suceda, tendrá derecho al reintegro del valor de los servicios turísticos no disfrutados, siempre y cuando los proveedores aéreos, hoteleros y/o demás proveedores así lo autoricen.

**PARÁGRAFO 1°.** **MAYORPLUS** tiene la facultad de retirar de la excursión a quien por falta grave de carácter moral y/o disciplinario, atente contra la seguridad y/o tranquilidad del viaje, debiendo abandonar el hotel elegido y/o Panama, según el caso y teniendo que asumir **EL USUARIO** los costos adicionales que se deriven por causa de su conducta.

**PARÁGRAFO 2°.** Dando cumplimiento al artículo 3° del Decreto 2438 de 2010, las partes dejan expresa constancia de que **MAYORPLUS** no tiene responsabilidad alguna frente a **LOS USUARIOS** por el servicio de transporte aéreo, salvo que se trate de vuelos fletados y de acuerdo con lo especificado en el contrato de transporte. La presentación de tal servicio se rige por las normas legales aplicables al servicio de transporte aéreo. Los eventos tales como retrasos o modificaciones imprevistas en los horarios de los vuelos dispuestos por las aerolíneas, los derechos del usuario y los procedimientos para hacer efectivas las devoluciones de dinero a que estos hechos den lugar, se regirán por las disposiciones legales pertinentes y en particular por las contenidas en el Reglamento Aeronáutico Colombiano (RAC).

**DÉCIMA SEGUNDA. CLÁUSULA PENAL:** En caso de incumplimiento por cualquiera de las partes de sus obligaciones legales o contractuales, la parte cumplida podrá exigir de la parte incumplida, el pago a título de pena, la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, para lo cual el presente contrato firmado por las partes, prestará mérito ejecutivo, renunciando las partes, en beneficio mutuo a los requerimientos judiciales de constitución en mora.

No obstante los pagos por servicios que **LOS USUARIOS** dejen de tomar por decisión personal una vez iniciada la excursión no serán reembolsables.

**DÉCIMA TERCERA. DERECHO DE RETRACTO.** Según lo estipulado en la ley 1480 de 2011, el artículo 47 manifiesta que en *“todos los contratos para la prestación de servicios mediante sistemas de financiación otorgada por el proveedor, venta de tiempos compartidos o ventas que utilizan métodos no tradicionales o a distancia, que por su naturaleza no deban consumirse o no hayan comenzado a ejecutarse antes de cinco (5) días, se entenderá pactado el derecho de retracto por parte del consumidor. En el evento en que se haga uso de la facultad de retracto, se resolverá el contrato y se deberá reintegrar el dinero que el*

*consumidor hubiese pagado. El término máximo para ejercer el derecho de retracto será de cinco (5) días hábiles contados a partir de la entrega del bien o de la celebración del contrato en caso de la prestación de servicios”, es decir el USUARIO tiene 5 días después de celebrar el contrato para ejercer el derecho de retracto.*

**DECIMA CUARTA.** Las partes dejan expresa constancia de que **MAYORPLUS** informó ampliamente a **LOS USUARIOS** sobre las distintas categorías de los hoteles ofrecidos y que se han hecho conocer las características de todos ellos, de forma tal que **LOS USUARIOS** escogieron el hotel elegido que se adecua a sus necesidades y posibilidades, y por lo tanto no se aceptarán reclamaciones por esta razón.

**DÉCIMA QUINTA. MODIFICACIONES:** Las partes podrán modificar el presente contrato a través de una cláusula modificatoria, la cual deberá constar por escrito y con el consentimiento expreso de ambas partes.

**DÉCIMA SEXTA. CESIÓN DEL CONTRATO:** Queda prohibido a **MAYORPLUS** ceder total o parcialmente la ejecución del presente contrato a un tercero, salvo previa autorización de **LOS USUARIOS**. Igualmente, queda prohibido a **LOS USUARIOS** ceder total o parcialmente los cupos aéreos y hoteleros con los que cuenta la excursión, salvo autorización expresa de **MAYORPLUS**.

**DÉCIMA SÉPTIMA. CLÁUSULA DE RESPONSABILIDAD:** De acuerdo a las exigencias del Decreto 053 de 2002 y del Decreto 2438 de 2010, **MAYORPLUS** diseñó una cláusula de responsabilidad que se encuentra publicada en la página Web [www.mayorplus.com](http://www.mayorplus.com), la cual hará parte integral del presente contrato.

**DÉCIMA OCTAVA. TRATAMIENTO DE DATOS Y CONFIDENCIALIDAD “HABEAS DATA”:** **LOS USUARIOS** y sus padres de familia en su calidad de titulares de sus datos personales autorizan a **MAYORPLUS** para tratar y utilizar la información que ellos entreguen durante la negociación, ejecución y liquidación del presente contrato. Dicha información tendrá el carácter de **confidencial** y sólo podrá ser utilizada para el propósito de establecer, negociar y mantener los servicios contratados, quedándole prohibido a la parte que recibe la información compartirla con terceros o impartirle un uso distinto

**DÉCIMA NOVENA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato podrá darse por terminado por una de las siguientes causales:

**a).** Mutuo acuerdo entre las Partes; **b).** Incumplimiento de las obligaciones incluidas en el presente contrato por las partes; **c).** Expiración de la vigencia pactada en la cláusula vigésima tercera del presente contrato.

**VIGESIMA. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Si surgiere alguna diferencia, disputa o controversia entre las Partes por razón o con ocasión del presente contrato, las partes buscarán de buena fe un arreglo directo antes de acudir al trámite arbitral aquí previsto. En consecuencia, si surgiere alguna diferencia, cualquiera de las partes notificará a la otra la existencia de dicha diferencia y una etapa de arreglo directo surgirá dentro desde el día siguiente a la respectiva notificación. Esta etapa de arreglo directo culminará a los treinta (30) días siguientes a la fecha de su comienzo.

Si no hubiere arreglo entre las partes dentro de la etapa antedicha, cualquiera de ellas podrá dar inicio al arbitraje institucional. En consecuencia, la diferencia, disputa o controversia correspondiente será sometida a la decisión definitiva y vinculante de un Tribunal de Arbitramento, conformado por tres (3) árbitros designados de común acuerdo por las Partes, si no se ponen de acuerdo los

designará la Cámara de Comercio de Medellín. El Tribunal decidirá en Derecho, aplicará la Ley Colombiana a los méritos de la controversia, sesionará en la ciudad de Medellín, y se regirá por las normas de funcionamiento previstas para el efecto de dicho Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Medellín.

**VIGÉSIMA PRIMERA. PERFECCIONAMIENTO.** El presente contrato podrá perfeccionarse por alguna de las siguientes maneras:

1. Mediante la firma del contrato por parte del representante legal del menor.
2. Mediante el simple pago de la cuota inicial para efectuar la reserva de **EL USUARIO**.
3. Mediante la firma de la carta de aceptación de las condiciones contractuales que los padres de los menores de edad hagan vía e-mail al correo electrónico [scliente@mayorplus.com](mailto:scliente@mayorplus.com)

**VIGÉSIMA SEGUNDA. DEBER DE ADVERTENCIA:** Con base en la Ley 679/01, la Ley 1336 de 2009 y sus normas complementarias, **MAYORPLUS** se acoge a códigos de conducta con el fin de proteger a los menores de edad de la explotación comercial infantil, y violencia y turismo sexual, las consecuencias legales de estas conductas están consagradas en el Código Penal y en la normatividad Colombiana. De igual manera en cumplimiento de la Ley 679 de 2001 y el decreto 1524 de 2002, MAYOR PLUS apoya las actividades en pro de la prevención y detección de la pornografía infantil. Si usted tiene conocimiento de cualquier hecho que pueda catalogarse como pornografía infantil, denúncielo a los siguientes sitios:

- Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Teléfonos Bogotá: 01-8000-91-8080 - 6605520 - 6605530 – 6605540, Horario de 7am a 9pm de lunes a domingo, correo electrónico: <http://www.bienestarfamiliar.gov.co>
- Ministerio de Comunicaciones: Teléfono: 01800 09 12667, Página Web: Dignidad Infantil del Ministerio de Comunicaciones: pagina web: <http://www.dignidadinfantil.gov.co>
- Fiscalía General de la Nación: Teléfono: 01800 09 12280, Página web: [www.fiscalia.gov.co](http://www.fiscalia.gov.co), e-mail: [contacto@fiscalia.gov.co](mailto:contacto@fiscalia.gov.co)
- Dirección Central de Policía Judicial DIJIN, Grupo Investigativo Delitos Informáticos, Carrera 77A # 45-61 Barrio Modelia, Teléfonos: PBX: 426 6900 Ext. 6301-6302, Directo: 4266300, e-mail: [adelinfo@dijin.policia.gov.co](mailto:adelinfo@dijin.policia.gov.co)

**VIGÉSIMA TERCERA.** El presente contrato tiene una vigencia desde la suscripción del mismo hasta el día después de que **LOS USUARIOS** regresen de su excursión en Panamá.

**VIGÉSIMA CUARTA. DOMICILIO CONTRACTUAL:** Se fija como domicilio contractual la ciudad de Medellín, en fe de lo expuesto se firma a los \_\_\_\_\_ ( ) días del mes de \_\_\_\_\_ de ( ).

**POR MAYORPLUS;**

**MARIA EUGENIA SANIN ECHEVERRI**

**REPRESENTANTE LEGAL**  
**NIT 811.087.825-9**

**POR EL USUARIO**

---